

Das Zentrum Breitenhof führt das Alterszentrum der Gemeinde, betreibt die Tagesstätte «KitS» für Kinder, Seniorinnen und Senioren sowie den Breitenhofbus. Das Zentrum Breitenhof beschäftigt 160 Mitarbeitende.

Die Stimmberechtigten der Gemeinde Rüti haben am 28. September 2025 der Verselbständigung des Zentrums Breitenhof zugestimmt. Im Laufe des Jahres 2026 wird das Zentrum in eine Aktiengesellschaft mit gemeinnützigem Zweck überführt. Die neue Zentrum Breitenhof AG wird den Betrieb mit allen Angeboten und Leistungen übernehmen.

Im Auftrag der Gemeinde Rüti suchen wir für die neue Organisation erfahrene und engagierte Persönlichkeiten als:

Mitglieder des Verwaltungsrats der Zentrum Breitenhof AG in Rüti mit folgenden Schwerpunkt-Profilen:

- **Finanzielle Steuerung**
- **Pflege und Betreuung**
- **Technologische Entwicklung**

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen gemeinsam mit ihren Kolleginnen und Kollegen die strategische Führung und Aufsicht über das Zentrum.
- Sie legen die Unternehmensstrategie fest und kontrollieren deren Umsetzung.
- Sie bringen Ihre Expertise in die Entscheidungsprozesse des Verwaltungsrats ein.
- Sie genehmigen das Budget, den Jahresbericht und weitere zentrale Grundlagen der Organisation.
- Sie arbeiten mit der Geschäftsleitung zusammen und überwachen deren Tätigkeit.

Ihr Profil:

- Mehrjährige Erfahrung in Führungsaufgaben, vorzugsweise im Gesundheits- oder Sozialbereich.
- Erfahrung in den entsprechenden Fachgebieten auf Stufe Verwaltungsrat oder Geschäftsleitung eines KMU- oder Grossbetriebs.
- Kenntnisse in Organisation, Finanzen oder Recht wünschenswert.
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Integrität und Teamorientierung.
- Bereitschaft und Freude an der Mitgestaltung einer Organisation mit öffentlichem Auftrag
- Höhere Ausbildung (Fachhochschule, Universität oder vergleichbar)
- Idealerweise lokaler oder regionaler Bezug.
- Verfügbarkeit +/- 10 Halbtage pro Jahr.

casea ag ist mit der Suche nach geeigneten Persönlichkeiten beauftragt. Gerne erwarten Beat Fellmann und Sabrina Gröbli Ihr Motivationsschreiben mit Bezugnahme auf das zutreffende Kompetenzprofil mit den genannten Anforderungskriterien sowie Ihren Lebenslauf (PDF, in deutscher Sprache) bis am 9. Januar 2026 unter ausschreibung@casea.ch.

casea ag, Nordstrasse 19, 8006 Zürich

casea